



Dirección de Administración
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

 B C - 2 0 2 3 - 0 2 9 5 4 - E M		TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BC-2023-02954-EM
1.- ORGANISMO AUTÓNOMO		
2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO: TEST2	4.- CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: 50230	
CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		
5.- ACTIVO GENÉRICO: MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	6.- SUBACTIVO: BOCINAS	
7.- NOMBRE DEL BIEN: BOCINA 1	8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO: 10	
9.- MATERIAL: PLASTICO	10.- MARCA: BOSE	
11.- MODELO: BHKHJ1667	12.- COLOR: GRIS	
13.- ESTADO DE USO: BUENO	14.- NO. DE SERIE: 71Y73887	
15.- CARACTERÍSTICA GENERALES: SIN DESCRIPCION		
16.- OBSERVACIONES: S/COMENTARIOS		
17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO 05-07-2023	18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 04-07-2023	
19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO: DÍA MES AÑO 05-07-2023	20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 05-07-2023	
21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: \$500.00		
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN		
22.- DIRECCIÓN: TEST TEST 50230		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO _____ FECHA (DD/MM/AAAA)	RESGUARDATARIO FABIOLA MANTECA HERNANDEZ _____ NOMBRE Y FIRMA	

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se les proporcione para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatos de los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...