

## Dirección de Administración DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

B C - 7 4 4	TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BC-000744/BC-744
1 ORGANISMO AUTÓNOMO	
2 COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
3 DEPARTAMENTO ENCARGADO:	4 CÓDIGO DE LAUNIDAD ADMINISTRATIVA:
VISITADURIA GENERAL SEDE ATLACOMULCO	400C138000
CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL BIEN	
5 ACTIVO GENÉRICO:	6 SUBACTIVO:
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	LAP TOP
7 NOMBRE DEL BIEN:	8 CÓDIGO DEL ARTÍCULO:
LAP TOP	29
9 MATERIAL:	10 MARCA:
VARIOS	LENOVO
11 MODELO: THINKPAD X12E	12 COLOR: NEGRO
13 ESTADO DE USO:	14 NO. DE SERIE:
BUENO	LR6GHNB
LAP-TOP LENOVO PROCESADOR AMD FUSION DUAL-CORE E-450 (1.65 GHZ 1MB CACHE) SISTAMA OPERATIVO WINDOWS 7 PROFESIONAL 64 ORIGINAL GRAFICOS ATI RADEON HD 6320 MEMORIA RAM 2GB (1333 MHZ) DDR3 MAX 8 GB PANTALLA 11.6 (1366 X 768)HD LED/ANTIGLARE DISCO DURO 320 GB 7200 RPM NO INCLUYE CD/DVD	
16 OBSERVACIONES: NEGRO	
17 FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO	18 FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO
16-12-2019	
19 FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO:	20 FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN:
DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO
11-06-2024	11-06-2024
21 VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN:	
\$8427.00	
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN	
22 DIRECCIÓN:	
LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA 403 CUATRO MILPAS, 50450	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	RESGUARDATARIO
	JAVIER MERCADO VILLANUEVA
FECHA (DD/MM/AAAA)	NOMBRE Y FIRMA

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de losServidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se lesproporciones para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatosde los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...