

Dirección de Administración DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

B C - 7 4 3	TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BC-000743/BC-743
1 ORGANISMO AUTÓNOMO	
2 COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
3 DEPARTAMENTO ENCARGADO:	4 CÓDIGO DE LAUNIDAD ADMINISTRATIVA:
VISITADURIA GENERAL SEDE ATLACOMULCO	400C138000
CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL BIEN	
,	
5 ACTIVO GENÉRICO:	6 SUBACTIVO:
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	PROYECTOR
7 NOMBRE DEL BIEN:	8 CÓDIGO DEL ARTÍCULO:
PROYECTOR	40
9 MATERIAL:	10 MARCA:
VARIOS	VIEWSONIC
11 MODELO: VS13869	12 COLOR: SD
13 ESTADO DE USO:	14 NO. DE SERIE:
BUENO	SEV115216867
15 CARACTERÍSTICA GENERALES: PROYECTOR DE 2700 LUMENES LAMPARA DE LARGA DURACION DE NUEVA GENERACION CON DURACION HASTA 6000 HORAS INCLUYE CABLE VGA CABLE DE CORRIENTE Y MALETIN. 16 OBSERVACIONES:	
SD	
17 FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO	18 FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO
16-12-2019	
19 FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO:	20 FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN:
DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO
11-06-2024	11-06-2024
21 VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: \$6000.00	
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN	
22 DIRECCIÓN:	
LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA 403 CUATRO MILPAS, 50450	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	RESGUARDATARIO
	JAVIER MERCADO VILLANUEVA
FECHA (DD/MM/AAAA)	NOMBRE Y FIRMA

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de losServidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se lesproporciones para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatosde los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...