Dirección de Administración

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

B I - 2

TARJETA DE RESGUARDO
NÚMERO DE INVENTARIO
BI-000002/BI-2

1.- ORGANISMO AUTÓNOMO

2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO

3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO:	4.- CÓDIGO DE LAUNIDAD ADMINISTRATIVA:
VISITADURIA GENERAL SEDE CHALCO	400C133000

CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL BIEN

5.- ACTIVO GENÉRICO:	6.- SUBACTIVO:
INMUEBLES	CASA
7.- NOMBRE DEL BIEN:	8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO:
CASA	177
9.- MATERIAL:	10.- MARCA:
VARIOS	CHALCO
11.- MODELO:	12.- COLOR:
56600	VARIOS
13.- ESTADO DE USO:	14.- NO. DE SERIE:
BUENO	90101219000000

15.- CARACTERÍSTICA GENERALES:

CALLE FRANCISCO JAVIER MINA NO 35 COLONIA BARRIO LA CONCHITA

16.- OBSERVACIONES:

VARIOS

17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN:	18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN:
DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO
23-08-2019	
19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO:	20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN:
DÍA MES AÑO	DÍA MES AÑO
12-06-2024	12-06-2024

21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN:

$3986000.00

UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN

22.- DIRECCIÓN:

FRANCISCO JAVIER MINA 35 LA CONCHITA, 56600

FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	RESGUARDATARIO
	JOEL ALEJANDRO GUTIERREZ TOLEDANO
FECHA (DD/MM/AAAA)	NOMBRE Y FIRMA

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de losServidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice… Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se lesproporciones para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatosde los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...