



Dirección de Administración
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

 B M - 6 7 7		TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BM-000677/BM-677
1.- ORGANISMO AUTÓNOMO		
2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO: VISITADURIA GENERAL SEDE CUAUTITLAN MEXICO	4.- CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: 400C146000	
CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		
5.- ACTIVO GENÉRICO: MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	6.- SUBACTIVO: CAMARA FOTOGRAFICA	
7.- NOMBRE DEL BIEN: CAMARA FOTOGRAFICA	8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO: 81	
9.- MATERIAL: PLASTICO	10.- MARCA: NIKON	
11.- MODELO: COOLPIX S4100	12.- COLOR: SD	
13.- ESTADO DE USO: BUENO	14.- NO. DE SERIE: SD	
15.- CARACTERÍSTICA GENERALES: CAMARA DIGITAL DE 14.0 MEGA PÍXELES, INCLUYE MEMORY STICK DE 8GB, CABLE DE USB, CABLE DE AUDIO/VIDEO, CARGADOR DE PARED, LAPIZ STYLUS Y MANUAL DE USUARIO EN CD.		
16.- OBSERVACIONES: SD		
17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO 08-06-2012	18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO	
19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO: DÍA MES AÑO 14-06-2024	20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 14-06-2024	
21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: \$1714.02		
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN		
22.- DIRECCIÓN: CEDRO 15 FRACCIONAMIENTO SAN JUAN, 54800		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO _____ FECHA (DD/MM/AAAA)	RESGUARDATARIO GUILLERMO SANCHEZ LOPEZ _____ NOMBRE Y FIRMA	

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se les proporcionen para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatos de los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...