



**Dirección de Administración**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL**

 B M - 2 0 2 5 - 0 0 0 0 3 - A F		TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BM-2025-00003-AF
1.- ORGANISMO AUTÓNOMO		
2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO: CONTROL PATRIMONIAL		4.- CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: 50010
CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		
5.- ACTIVO GENÉRICO: MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS		6.- SUBACTIVO: KIT DE HERRAMIENTA
7.- NOMBRE DEL BIEN: KIT TALADRO Y ATORNILLADOR		8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO: 34
9.- MATERIAL: VARIOS		10.- MARCA: DEWALT
11.- MODELO: DCK277D2		12.- COLOR: AMARILLO Y NEGRO
13.- ESTADO DE USO: BUENO		14.- NO. DE SERIE: DQ7H0NZ - DP3FPP6
15.- CARACTERÍSTICA GENERALES: ATORNILLADOR DCF787 - TIPO 10 SERIE: DQ7H0NZ / TALADRO DCD777 - TIPO 10 SERIE: DP3FPP6		
16.- OBSERVACIONES: KIT CON 2 ARTICULOS, CADA ARTICULO CUENTA CON MODELO Y SERIE		
17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO 13-01-2025		18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 21-12-2024
19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO: DÍA MES AÑO 13-01-2025		20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 13-01-2025
21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: \$15984.80		
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN		
22.- DIRECCIÓN: DR NICOLAS SAN JUAN 113 EX RANCHO CUAUHEMOC 50010		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO  _____		RESGUARDATARIO  PATRIMONIO MAOBILIARIO TRANSITO  _____
FECHA (DD/MM/AAAA)		NOMBRE Y FIRMA

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se les proporcione para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatos de los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...