



**Dirección de Administración**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------|--|
| <br>B C - 2 6 7 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | TARJETA DE RESGUARDO<br>NÚMERO DE INVENTARIO<br>BC-002672/BC-2672       |  |
| 1.- ORGANISMO AUTÓNOMO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                         |  |
| 2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                         |  |
| 3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO:<br><br>COMPUTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 4.- CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:<br><br>50010                    |  |
| CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                         |  |
| 5.- ACTIVO GENÉRICO:<br><br>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 6.- SUBACTIVO:<br><br>IMPRESORA                                         |  |
| 7.- NOMBRE DEL BIEN:<br><br>IMPRESORA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO:<br><br>5                                       |  |
| 9.- MATERIAL:<br><br>PLASTICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | 10.- MARCA:<br><br>HEWLETT PACKARD                                      |  |
| 11.- MODELO:<br><br>5550DN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 12.- COLOR:<br><br>NEGRO                                                |  |
| 13.- ESTADO DE USO:<br><br>REGULAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 14.- NO. DE SERIE:<br><br>JPSCB6H02L                                    |  |
| 15.- CARACTERÍSTICA GENERALES:<br>IMPRESORA MARCA HP COLOR LASERJET MODELO 5550DN (Q3715A) VELOCIDAD DE IMPRESION EN COLOR NORMAL CARTA DE 27 PPM CALIDAD DE IMPRESION EN COLOR (OPTIMA) HASTA DE 600 X 600 CICLO DE TRABAJO (MENSUAL) HASTA DE 120000 PAGINAS MEMORIA DE 160 MB VELOCIDAD DE PROCESADOR DE 533 MHZ IDIOMAS ESTANDAR DE LA IMPRESORA HP PCL 5C 6 EMULACION HP POSTSCRIPT NIVEL 3 PDF 13 BANDEJA DE PAPEL ESTANDAR 3 IMPRESION A DOBLE CARA AUTOMATICA Y ESTANDAR CONECTIVIDAD ESTANDAR PUERTO PARALELO BIDIRECCIONAL HOMOLOGADO IEEE 1284-C USB (COMPATIBLE CON LAS ESPECIFICACIONES USB 11) JETLINK ; SERVIDOR DE IMPRESION FAST ETHERNET HP JETDIRECT 620N EN RANURA EIO 2 RANURAS EIO ABIERTAS UN A+ÆO DE GARANTIA Y ASISTENCIA TECNICA VIA TELEFONICA |  |                                                                         |  |
| 16.- OBSERVACIONES:<br>NEGRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                         |  |
| 17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN:<br><br>DÍA MES AÑO<br><br>16-12-2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN:<br><br>DÍA MES AÑO                  |  |
| 19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO:<br><br>DÍA MES AÑO<br><br>06-03-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN:<br><br>DÍA MES AÑO<br><br>06-03-2025 |  |
| 21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN:<br>\$7000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                         |  |
| UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                         |  |
| 22.- DIRECCIÓN:<br>DR NICOLAS SAN JUAN 113 EX RANCHO CUAUHEMOC, 50010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                         |  |
| FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | RESGUARDATARIO                                                          |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | COMPUTO EQUIPO TRANSITO                                                 |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | _____                                                                   |  |

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se les proporcionen para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatos de los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...



|                                                                                   |                                    |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
|  | FECHA: (DD/MM/AAAA)<br>B C 2 6 7 2 | NOMBRE Y FIRMA<br>BC-002672/BC-2672 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|