Dirección de Administración

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL

B C - 2 0 2 4 - 0 0 1 5 1 - A F

TARJETA DE RESGUARDO
NÚMERO DE INVENTARIO
0/BC-2024-00151-AF

1.- ORGANISMO AUTÓNOMO	
2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO: VISITADURIA GENERAL SEDE NEZAHUALCOYOTL	4.- CÓDIGO DE LAUNIDAD ADMINISTRATIVA: 400C134000
CARACTERÍSTICAS ESPECIFICAS DEL BIEN	
5.- ACTIVO GENÉRICO: MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	6.- SUBACTIVO: NO BREAK
7.- NOMBRE DEL BIEN: NO BREAK INTERACTIVO	8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO: 4
9.- MATERIAL: VARIOS	10.- MARCA: CYBERPOWER
11.- MODELO: OR1500LCDRTZU	12.- COLOR: NEGRO
13.- ESTADO DE USO: BUENO	14.- NO. DE SERIE: GAWPQ2000054
15.- CARACTERÍSTICA GENERALES: NO BREAKINTERACTIVO DE ONDA SINUSOIDAL 2880W 3000VA ENTRADA 83-145V SALIDA 120V 2U	
16.- OBSERVACIONES: S/COMENTARIOS	
17.- FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO 11-07-2024	18.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 02-07-2024
19.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO: DÍA MES AÑO 09-04-2025	20.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 09-04-2025
21.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: $57420.00	
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN	
22.- DIRECCIÓN: AV JOSE VICENTE VILLADA 202 METROPOLITANA 3A SECCION, 57750	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO _____ FECHA (DD/MM/AAAA)	RESGUARDATARIO GREGORIO MATIAS DUARTE OLIVARES _____ NOMBRE Y FIRMA

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de losServidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice… Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se lesproporciones para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatosde los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...