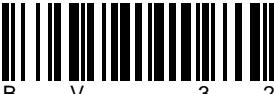




**Dirección de Administración**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTROL PATRIMONIAL**

 B V - 3 2		TARJETA DE RESGUARDO NÚMERO DE INVENTARIO BV-000032/BV-32
1.- ORGANISMO AUTÓNOMO		
2.- COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
3.- DEPARTAMENTO ENCARGADO: DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR	4.- CÓDIGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: 400C142003	
CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN		
5.- ACTIVO GENÉRICO: VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	6.- SUBACTIVO: FIGO	
7.- NOMBRE DEL BIEN: FIGO	8.- CÓDIGO DEL ARTÍCULO: 144	
9.- MODELO: 2017	10.- MATERIAL: VARIOS	
11.- COLOR: PLATA	12.- MARCA: FORD	
13.- TIPO: SD	14.- VERSIÓN: SD	
15.- CLASE: SD	16.- TIPO DE ASIGNACIÓN: TRABAJO	
17.- TIPO DE COMBUSTIBLE: SD	18.- CAPACIDAD: SD PASAJEROS	
19.- REGISTRO FEDERAL DE VEHÍCULOS: NO DETERMINADO	20.- No. DE TARJETA DE CIRCULACIÓN: MAJFP1MD7HA141880	
21.- NÚMERO DE PLACAS: NZV-4369	22.- No. DE MOTOR: SD	
23.- No. DE SERIE: MAJFP1MD7HA141880	24.- ESTADO DE USO: BUENO	
25.- CARACTERÍSTICAS GENERALES: FIGO 4PT IMPULSE TM UNIDAD NUEVA CON SERIE: MAJFP1MD7HA141880 COLOR EXTERNO: PLATA ESTELAR COLOR INT: NEGRO NO DE MOTOR: S/N CLAVE VEHICULAR:0025301 IMPULSE T/M 4P 205A MOTOR I4 1.5L TRANSMICIÓN DE 5 VELOCIDADES LLANTAS P175/65R 14H.		
26.- OBSERVACIONES: PLATA		
27.- FECHA DE ALTA DEL BIEN: DÍA MES AÑO 16-12-2019	28.- FECHA DE ADQUISICIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO SIN FECHA	
29.- FECHA DE ELABORACIÓN DE LA TARJETA DE RESGUARDO: DÍA MES AÑO 11-04-2025	30.- FECHA DE ASIGNACIÓN DEL BIEN: DÍA MES AÑO 11-04-2025	
31.- VALOR CON IVA DE ADQUISICIÓN: \$49500.00		
UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN		
32.- DIRECCIÓN: DR NICOLAS SAN JUAN 113 EX RANCHO CUAUHTEMOC, 50010		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO <hr/> FECHA (DD/MM/AAAA)	RESGUARDATARIO  LUIS JAIR CAMACHO CARRASCO <hr/> NOMBRE Y FIRMA	

NOTA: Se reitera que estarán obligados a utilizar los bienes muebles de forma responsable como lo determina el Artículo 88, Fracción XI, de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado y Municipios, que a la letra dice... Tratar con cuidado y conservar en buen estado el equipo, mobiliario y útiles que se les proporcionen para el desempeño de su trabajo y no utilizarlos para objeto distinto al que están destinados e informar, invariablemente, a sus superiores inmediatos de los defectos y daños que aquéllos sufran tan pronto como los adviertan...